



Città di Calatafimi Segesta
Libero Consorzio Comunale di Trapani

ORIGINALE

SETTORE I - AFFARI GENERALI E SERVIZI DEMOGRAFICI

SETTORE I - SERVIZIO 2 - SERVIZI SOCIALI

Oggetto:	DETERMINA CONTRARRE, AI SENSI DELL'ART 36, COMMA 2 LETTERA A) DEL D. LGS N. 50/2016, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE PER N. 1 ASSISTENTE SOCIALE DEL COMUNE DI CALATAFIMI SEGESTA
-----------------	--

CIG: ZDE38F3E0E

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 139 del 06-12-2022

N. Generale 574 del 15-12-2022

Il Dirigente di Settore

- **Vista** l'allegata proposta, pari oggetto, del Responsabile del procedimento, Antonella Bosco;
- **Vista** la L.R. n. 48 dell'11-12-1991 che modifica ed integra l'ordinamento regionale degli EE.LL;
- **Visto** il vigente Statuto dell'Ente;
- **Vista**, in particolare, la l.r. n. 30/2000 in ordine agli obblighi dell'Ente di provvedere relativamente a quanto riportato nella citata allegata proposta;
- **Tenuto conto** della propria competenza a provvedere in merito, ex art. 107 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- **Ritenuto** di dovere in conseguenza provvedere;



Comune di Calatafimi Segesta

Libero Consorzio Comunale di Trapani

➤ **Ritenuto** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000";

D E T E R M I N A

Approvare la proposta del Responsabile del Procedimento Antonella Bosco, indicata in premessa ed allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, facendola propria integralmente.

IL RESPONSABILE SETTORE

Dott. Giorgio Collura

(Firmato elettronicamente)



Comune di Calatafimi Segesta

Libero Consorzio Comunale di Trapani

SETTORE I - AFFARI GENERALI E SERVIZI DEMOGRAFICI

SETTORE I - SERVIZIO 2 - SERVIZI SOCIALI

Preliminare n. 145 del 06-12-2022

Oggetto:	DETERMINA CONTRARRE, AI SENSI DELL'ART 36, COMMA 2 LETTERA A) DEL D. LGS N. 50/2016, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE PER N. 1 ASSISTENTE SOCIALE DEL COMUNE DI CALATAFIMI SEGESTA
-----------------	--

Il Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Settore Affari Generali ed Istituzionali Dott. Collura Giorgio adotta il presente atto, istruito dal responsabile del procedimento Bosco Antonella, attestando di non trovarsi in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241/1990, dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e dell'art. 6 del Codice di comportamento integrativo del Comune;

Visto il decreto sindacale n. 1 del 18.10.2021 Reg. Gen. n. 29 del 18.10.2021 di nomina di Responsabile del Settore I e conferimento incarico di P.O.;

Premesso che la Legge 328/2000, legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali, dispone che gli Enti Locali agiscono in sinergia con i soggetti del terzo settore con l'intento di erogare, nell'ambito di un sistema integrato di interventi e servizi sociali, prestazioni con maggiore efficacia ed efficienza;

Ritenuto che in considerazione delle molteplici attività, funzioni e servizi svolti nel campo dei servizi sociali, è imprescindibile avvalersi dell'assistente sociale;

Rilevato che ricorre la necessità di assicurare servizi infungibili ed essenziali a tutela del diritto dei cittadini, che versano in grave stato di bisogno, di vedersi garantite prestazioni sociali previste da ineludibili disposizioni di legge e che, se non assicurate, andrebbero a ledere diritti costituzionalmente garantiti e, quindi, esporrebbero l'Ente a rilevanti responsabilità;

Considerato che è di prossima scadenza il contratto attualmente in itinere con un Ente del Terzo Settore per la gestione del medesimo;

Considerata la necessità e l'urgenza nello specifico e relativa ad adempimenti concernenti la redazione di relazioni socio-ambientali da parte del Tribunale dei minori, o casi di assistenza immediata, casi di indigenza

Documento informatico redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014.

Responsabile elaborazione e conservazione:



Comune di Calatafimi Segesta

Libero Consorzio Comunale di Trapani

socio/sanitaria ed emergenza abitativa, registrazione su piattaforme telematiche ministeriali da parte di figure specializzate;

Dato atto che il ricorso all'affidamento di detto servizio risulta necessario al fine di far fronte nell'immediato a situazioni urgenti ed improrogabili;

Rilevato che attraverso tale figura professionale si deve in ogni caso adempiere a funzioni fondamentali e istituzionali affidate al Comune;

Considerato che l'attuale sistema normativo e finanziario consente — in linea generale — la possibilità di "esternalizzare", cioè acquisire ovvero affidare all'esterno, in tutto o in parte, servizi conformanti le funzioni istituzionali/fondamentali dell'Ente, purché tale "esternalizzazione" sia effettuata in conformità alle prescrizioni, ai limiti di spesa e di stanziamento ed ai vincoli finanziari nonché risulti funzionale ad efficientare l'agere pubblico, in termini di economicità, efficacia ed efficienza (cfr. art. 97 Cost.);

Considerato che l'approvvigionamento del servizio in oggetto è finanziato autonomamente con risorse del bilancio comunale e che la somma è disponibile sui pertinenti capitoli di spesa;

Visti:

- l'art. 36 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

- l'art. 192, comma 1 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali; le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

- l'art. 36 comma 6 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i secondo il quale le stazioni appaltanti possono procedere all'affidamento di lavori, servizi e forniture attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica, avvalendosi del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;

- l'art. 37 comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., stabilisce che le stazioni appaltanti, fermo restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importi inferiori a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

Rilevato che non risultano attive convenzioni stipulate da Consip S.p.A aventi per oggetto servizi

Documento informatico redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014.

Responsabile elaborazione e conservazione:



Comune di Calatafimi Segesta

Libero Consorzio Comunale di Trapani

comparabili con quelli relativi alla presente procedura, ma che il servizio stesso risulta presente nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) bando Servizi nelle categorie specifiche;

Viste le Linee Guida di attuazione del D.Lgs n. 50/2016 recanti "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvato con delibera del Consiglio dell'ANAC n. 1097 del 26.10.2016 e aggiornate al Decreto legislativo 19.04.2017 n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 01.03.2018

Ritenuto, dunque, necessario procedere all'acquisizione del servizio di Assistente Sociale professionale, per il Comune di Calatafimi Segesta per il periodo di n. 31 settimane dalla data dell'affidamento del servizio di che trattasi, mediante il ricorso alla procedura di selezione prevista dall'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., preceduta da una richiesta di offerta a ribasso di operatori economici sullo strumento telematico di negoziazione presente sul MEPA;

Atteso che trattasi di servizi di natura intellettuale, ai sensi dell'art. 26 comma 3-bis del D.Lgs. n. 81/2008 e smi. e che pertanto non necessita redigere il documento di valutazione rischi da interferenze, in quanto non sussiste l'obbligo di cui all'art. 26 comma 3 dell'anzidetto decreto;

Ritenuto opportuno ai sensi della anzidetta normativa, ai fini della scelta del contraente cui affidare il servizio professionale di assistente sociale, tramite pubblicazione nel mercato elettronico della PA, esperire procedura di affidamento diretto per il periodo citato, approvando i seguenti atti di gara:

- lettera d'invito/disciplinare di gara;
- Capitolato d'appalto;
- istanza/dichiarazione unica;

Atteso che gli atti anzidetti, predisposti dal Comune, assumono il valore di traccia esemplificativa non vincolante;

Dato atto che il documento DURC sarà recepito in atti al momento dell'individuazione dell'aggiudicatario della procedura di affidamento ad esso, ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002, e verificato durante tutte le fasi di vigenza contrattuale;

Dato atto che per la presente procedura non è dovuto alcun contributo all'Autorità Nazionale Anticorruzione sia da parte della stazione appaltante che degli operatori economici, in quanto l'importo a base d'asta è inferiore a € 40.000,00;

Tenuto conto che la dotazione finanziaria è prevista quanto a :

- o € 14.000,00 al Cap. 187901 del bilancio di previsione triennio 2022-2024, missione 12, programma 7, titolo 1, piano finanziario u. 1.03.02.15.008;
- o € 5.615,31 al Cap. 187900 del bilancio di previsione triennio 2022-2024, missione 12,

Documento informatico redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014.

Responsabile elaborazione e conservazione:



Comune di Calatafimi Segesta

Libero Consorzio Comunale di Trapani

programma 7, titolo 1, piano finanziario u. 1.03.01.02.000.

Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 48 del 31.08.2022, esecutiva, con la quale è stata approvato il DUP;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 49 del 31.08.2022, esecutiva, con la quale è stata approvato il Bilancio di Previsione esercizi finanziari 2022 – 2024;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 118 del 09.09.2022, con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione (PEG) 2022/2024;

Considerato che il CIG di riferimento del presente affidamento è: ZDE38F3E0E

Dato atto che per tale procedura la figura del responsabile unico del procedimento sarà ricoperta dalla dipendente Bosco Antonella;

Visto il D.Lgs. n. 50/2016 "Codice dei contratti" e s.m.i.;

Visto il D.Lgs. 276/2003 e s.m.i.;

Vista la L. 328/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il D.lgs. n.267/2000 e s.m.i.;

Visto il vigente ordinamento amministrativo EE.LL. della Regione Siciliana;

PROPONE

1. Per le motivazioni sopra esposte che qui si intendono materialmente riportate, di dare atto che il valore economico non supera la soglia di € 40.000,00 ed è, pertanto, possibile procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'at. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016;
2. Di stabilire, per le motivazioni di cui in narrativa, ai fini dell'acquisizione del Servizio di Assistente Sociale per il Comune di Calatafimi Segesta per la durata di n. 31 settimane, il ricorso alla procedura di selezione prevista all'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.,
3. Di indire una procedura selettiva semplificata per l'affidamento del servizio di che trattasi mediante procedura sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePa di Consip), per l'importo € 19.615,31 Iva compresa, per n. 1 Assistente Sociale (Categoria D, posizione economica D2, con inquadramento riferito al vigente contratto collettivo nazionale di lavoro (CCNL) delle Cooperative sociali) per la durata di n. 31 settimane, salvo proroga;
4. Di approvare il capitolato speciale di gara, parte integrante e sostanziale del presente atto, dando atto che lo stesso assolve a quanto previsto dall'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 "Determinazioni a contrattare e relative procedure" e dall'art. 32 comma 2 del D.Lgs. 50/2016;
5. Di approvare la lettera d'invito/disciplinare di gara che specifica le modalità di presentazione della documentazione di gara;

Documento informatico redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014.

Responsabile elaborazione e conservazione:



Comune di Calatafimi Segesta

Libero Consorzio Comunale di Trapani

6. Di dare atto che l'aggiudicazione avverrà mediante affidamento diretto preceduta da richiesta di offerta (RdO) al ribasso ad un unico operatore economico presente su Mepa;
7. Che il valore stimato del contratto è di € 19.615,31, Iva compresa. L'Amministrazione, nel corso del periodo di fornitura, è libera di richiedere prestazioni per un importo complessivo inferiore al valore indicato, senza alcun limite percentuale e senza oneri per l'Amministrazione nei confronti della ditta, mentre la ditta si impegna a fornire prestazioni per l'importo indicato;
8. Di dare atto che la dotazione finanziaria è prevista quanto a:
 - € 14.000,00 al Cap. 187901 del bilancio di previsione triennio 2022-2024, esercizio finanziario 2023, missione 12, programma 7, titolo 1, piano finanziario u. 1.03.02.15.008;
 - € 5.615,31 al Cap. 187900 del bilancio di previsione triennio 2022-2024, esercizio finanziario 2023, missione 12, programma 7, titolo 1, piano finanziario u. 1.03.01.02.000;
9. Di riservarsi la facoltà di aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta valida;
10. Di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dall'art. 25 del D.L. n. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica;
11. Di stabilire che si provvederà con successivo provvedimento all'impegno di spesa definitivo relativo all'importo di aggiudicazione;
12. Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D. Lgs. N. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
13. Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
14. Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;
15. Di dare atto altresì, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 comma 9 lett. e) della L. n. 190/2012 i sottoscrittori del presente atto non versano in situazioni, nemmeno potenziali, di conflitto di interesse di cui alla Legge 190/2012 e del D.P.R. 62/2013 e di non rientrare in alcuna delle fattispecie che richiedano di effettuare comunicazione o informazione in ordine ai conflitti di interesse da cui possa scaturire l'obbligo di astensione della insussistenza di cause di



Comune di Calatafimi Segesta

Libero Consorzio Comunale di Trapani

conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;

16. Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D. Lgs. N. 33/2013, all'art. 1 comma 32 della L. n. 190/2012 e all'art. 29 del D. Lgs. n.50/2016 e s.m.i;
17. Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento per 15 giorni consecutivi all'Albo pretorio on line e in amministrazione trasparente, all'interno della sottosezione "bandi di gara e contratti", ai sensi della normativa vigente in materia di trasparenza degli affidamenti dei contratti pubblici.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Istr. Amm. Antonella Bosco

(Firmato elettronicamente)



Città di Calatafimi Segesta
Libero Consorzio Comunale di Trapani

SETTORE I - AFFARI GENERALI E SERVIZI DEMOGRAFICI

SETTORE I - SERVIZIO 2 - SERVIZI SOCIALI

Oggetto:	DETERMINA CONTRARRE, AI SENSI DELL'ART 36, COMMA 2 LETTERA A) DEL D. LGS N. 50/2016, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE PER N. 1 ASSISTENTE SOCIALE DEL COMUNE DI CALATAFIMI SEGESTA
-----------------	--

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 139 del 06-12-2022

N. Generale del

VERIFICA CONTABILE

Esito: **Visto**

Calatafimi Segesta, li 15-12-2022

L'IMPIEGATO ADDETTO
f.to rag. Antonina Bonì

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
(ai sensi degli artt. 147 bis, comma 1 e 153, comma 5 del D.lgs.267/2000 e ss.mm.ii.)

Impegno N. 854 del 13-12-2022 a Competenza CIG ZDE38F3E0E	
Missione Programma 5° livello 12.07-1.03.02.15.008 Contratti di servizio di assistenza sociale residenziale e semiresidenziale	
<i>Capitolo</i>	187901 <i>Articolo</i> SERVIZIO SOCIALE E PROFESSIONALE PON(RIF CAP E/21123 PER 11427,15) E E.C.
<i>Causale</i>	DETERMINA CONTRARRE, AI SENSI DELL'ART 36, COMMA 2 LETTERA A) DEL D. LGS N. 50/2016, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE PER N. 1 ASSISTENTE SOCIALE DEL COMUNE DI CALATAFIMI SEGESTA
<i>Importo</i>	2022 €.
<i>Importo</i>	2023 € 14.000,00
Impegno N. 855 del 13-12-2022 a Competenza CIG ZDE38F3E0E	
Missione Programma 5° livello 12.07-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	
<i>Capitolo</i>	187900 <i>Articolo</i> SPESE DIVERSE SERVIZI SOCIALI (ACQUISTI)

Documento informatico redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014.

Responsabile elaborazione e conservazione:



Città di Calatafimi Segesta

Libero Consorzio Comunale di Trapani

<i>Causale</i>		DETERMINA CONTRARRE, AI SENSI DELL'ART 36, COMMA 2 LETTERA A) DEL D. LGS N. 50/2016, PER LAFFIDAMENTO DEL SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE PER N. 1 ASSISTENTE SOCIALE DEL COMUNE DI CALATAFIMI SEGESTA
<i>Importo</i>	2022	€.
<i>Importo</i>	2023	€. 5.615,31

Calatafimi Segesta, li 15-12-2022

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE
FINANZIARIO**
f.to rag. Antonina Bonì



Città di Calatafimi Segesta
Libero Consorzio Comunale di Trapani

SETTORE I - AFFARI GENERALI E SERVIZI DEMOGRAFICI

SETTORE I - SERVIZIO 2 - SERVIZI SOCIALI

Oggetto:	DETERMINA CONTRARRE, AI SENSI DELL'ART 36, COMMA 2 LETTERA A) DEL D. LGS N. 50/2016, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE PER N. 1 ASSISTENTE SOCIALE DEL COMUNE DI CALATAFIMI SEGESTA
-----------------	--

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 139 del 06-12-2022

N. Generale 574 del 15-12-2022

ESTREMI DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO DELL'ENTE

(art. 47 c. 1 legge 8/6/1990, n° 142)

Si attesta che la presente determinazione n. **574** del **15-12-2022**, viene pubblicata all'albo pretorio on-line del portale www.comune.calatafimisegesta.tp.it per 15 giorni consecutivi, con decorrenza dal 16-12-2022.

N. Reg. Albo: 2242

Calatafimi Segesta, lì 16-12-2022

Vicario Responsabile
ISTR. AMM.VO Lorito Tania
(Firmato elettronicamente)



CITTÀ DI CALATAFIMI SEGESTA
Libero Consorzio Comunale di Trapani

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

Bando di gara telematica tramite MEPA con RdO per l'affidamento del Servizio Sociale Professionale per n. 1 assistente sociale del Comune di Calatafimi Segesta

CIG: ZDE38F3E0E

(pubblicato integralmente su MEPA e sul sito della stazione appaltante: www.comune.calatafimisegesta.tp.it Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Gara e contratti)

Premesso che:

- che nella dotazione organica del Comune di Calatafimi Segesta, la figura dell'Assistente Sociale non è prevista;
- che tra il personale in servizio presso questo Ente non è rinvenibile tale figura e che, quindi, si rende necessario ricorrere ad una professionalità esterna che contribuisca ad assicurare l'erogazione dei servizi socio assistenziali e delle prestazioni sociali ai cittadini attraverso l'attività professionale specialistica dell'Assistente Sociale;
- che, comunque, l'attività di competenza dell'Assistente Sociale, per la relativa peculiarità e specificità, non è realizzabile da personale interno, per cui occorre conferire un apposito incarico ad un professionista esterno, in possesso dei requisiti e dell'esperienza necessaria per l'espletamento di tale compito;
- che essendo gli adempimenti richiesti obbligatori, questo Ente dovrà conferire incarico professionale ad Assistente Sociale, debitamente abilitato e iscritto all'Albo professionale, come richiesto nella Circolare dell'Assessorato Regionale Enti locali dell'8 aprile 1999 n. 2, al fine di assicurare i servizi alla persona;
- che il ricorso all'affidamento di detto servizio risulta necessario al fine di far fronte nell'immediato a situazioni urgenti ed improrogabili;

Art. 1 Oggetto del contratto

Oggetto del presente capitolato d'appalto è l'affidamento del Servizio Sociale Professionale per n. 1 assistente sociale a supporto del Servizio Sociale del Comune di Calatafimi Segesta. La presente procedura avverrà tramite MEPA con Richiesta di Offerta (RdO) rivolta a operatori

economici presenti nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. ossia mediante affidamento diretto preceduta da richiesta di offerta (R.d.O.) al ribasso ad un operatore economico presente sul MEPA abilitato al Bando Servizi Sociali e di Welfare, sottocategoria servizi sociali, servizi sociali amministrativi, CPV 85320000-8 - CPV 85321000-5.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente. La Stazione appaltante si riserva di non procedere ad alcuna aggiudicazione in assenza di offerte ritenute congrue.

Costituisce oggetto del presente capitolato:

- l'affidamento del servizio sociale professionale per n. 1 figura professionale, profilo Assistente Sociale Professionale, categoria D - posizione economica D2, con inquadramento riferito al vigente contratto collettivo nazionale di lavoro (CCNL) delle Cooperative sociali, da utilizzare presso il Comune di Calatafimi Segesta (d'ora innanzi denominato Amministrazione) al fine di supportare gli interventi erogati dall'A.C. nell'ambito delle aree afferenti al Servizio Sociale e nello specifico:
- Servizio Sociale professionale;
- Tutela minori;
- Esecuzione di provvedimenti giudiziari;
- Segretariato Sociale;
- Ufficio di Piano Distrettuale.

Art. 2 Importo del contratto e durata

Il contratto avrà durata di n. 31 settimane dalla data di avvio del servizio, per un monte ore complessive di n. 875. Il contratto avrà decorrenza dalla data di aggiudicazione definitiva, salvo la possibilità di avviare il servizio in via d'urgenza.

Alla data della scadenza del contratto lo stesso si intenderà cessato senza disdetta da parte del Comune.

L'importo del contratto, per l'intero periodo di durata dello stesso, è quello che risulterà dall'aggiudicazione effettuata, tenendo conto del ribasso offerto.

In caso di valutazione positiva il Comune di riserva la possibilità di prorogare il contratto compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili, alle medesime condizioni giuridiche ed economiche della presente procedura, o alle migliori condizioni che saranno concordate tra le parti.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nel termine di 60 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva diventa efficace.

Il termine dilatorio non si applica nei casi previsti dall'art. 32 comma 10 del D. Lgs. n. 50/2016. Nei soli casi previsti dal comma 8 dello stesso articolo, può essere prevista l'esecuzione del contratto in via d'urgenza.

In caso di mancata efficacia dell'aggiudicazione l'impresa avrà diritto soltanto al pagamento del servizio già fornito.

Art. 3 Importo dell'Appalto

L'importo complessivo del servizio è di € 18.681,25 oltre Iva, così distinto:

- € 18.331,25 per oneri del personale (importo incompressibile),
- € 100,00 oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso;

- € 250,00 oneri di organizzazione e gestione su cui applicare il ribasso;
- € 934,06 Iva al 5% se dovuta.

L'Amministrazione Comunale potrà non addivenire all'aggiudicazione in argomento qualora l'offerta non sia ritenuta idonea o che la Ditta aggiudicataria non offra le necessarie garanzie organizzative o di affidabilità, senza che ciò possa giustificare eccezioni, proteste o pretese da parte della Ditta stessa e potrà aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida ai sensi dell'art. 69 del R.D. n. 827/1924, purché ritenuta congrua e vantaggiosa.

Art. 4 Piano finanziario del progetto

É prevista la presenza di n. 1 Assistente Sociale categoria D - posizione economica D2, per n. 36 ore settimanali per 31 settimane per complessive n. 875 ore lavorative.

Risorse professionali		TOTALE
N. 1 Assistente Sociale	€ 20,95 (costo orario) x n. 875 ore lavorative	€ 18.331,25
Oneri per la sicurezza		€ 100,00
Oneri di gestione	Importo soggetto a ribasso	€ 250,00
Importo Iva 5%		€ 934,06

Art. 5 Obiettivi del servizio

Il servizio dovrà essere svolto con la massima cura e disciplina, in conformità a quanto previsto dal presente Capitolato e dal Contratto.

L'obiettivo dell'affidamento è di supportare l'Amministrazione Comunale negli interventi erogati nell'ambito delle aree afferente al Servizio Sociale e nello specifico:

- Supporto a tutti gli interventi-tecnico amministrativi erogati attinenti le diverse aree sociali d'intervento;
- Supporto agli interventi tecnico-amministrativi erogati dall'Ufficio di Piano distrettuale;
- Supporto agli interventi tecnico-amministrativi erogati dal Servizio di Segretariato Sociale comunale;
- Supporto agli interventi di "Tutela minori e famiglie".

Art. 6 Luogo di svolgimento del servizio

Il servizio dovrà essere svolto nel Comune di Calatafimi Segesta presso la sede dell'Ufficio Servizi Sociali.

Art. 7 Modalità di espletamento del servizio

L'aggiudicatario con provata esperienza, almeno biennale, nel relativo ambito di lavoro, dovrà garantire lo svolgimento del servizio di cui al presente capitolato, nel rispetto della normativa di settore e professionale vigente.

L'impresa aggiudicataria risponde della non correttezza professionale del proprio operatore incaricato per la realizzazione del servizio in questione.

L'aggiudicatario dovrà corrispondere al proprio dipendente incaricato di cui al presente Capitolato un compenso mensile nel rispetto dell'inquadramento professionale e dei contratti collettivi nazionali del lavoro.

Il comportamento del personale utilizzato deve essere improntato alla massima riservatezza, attenendosi scrupolosamente al segreto d'ufficio. L'Ente Gestore si impegna a garantire la riservatezza delle informazioni riguardanti l'utente e la sua famiglia. I rapporti tra il personale ed i destinatari del servizio devono essere improntati al reciproco rispetto e svolgersi in un clima di serena e cordiale collaborazione. E' fatto divieto assoluto al personale di accettare alcuna forma di compenso, di qualsiasi natura, da parte degli utenti o loro parenti. Il Responsabile del Comune ha la facoltà di chiedere all'Ente Gestore, con specifica motivazione scritta e dopo due richiami scritti, l'allontanamento del lavoratore che arrechi disservizio e/o non rispetto delle norme etico- comportamentali e deontologiche.

L'impresa aggiudicataria dovrà garantire la riservatezza dei dati relativi che rimangono di esclusivo uso dell'Amministrazione Comunale. Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 è fatto assoluto divieto dell'aggiudicatario di divulgare a terzi informazioni, dati, notizie o documenti di cui venisse a conoscenza o in possesso durante l'esecuzione del servizio, o comunque in relazione ad esso.

L'Ente gestore si impegna a trasmettere al Comune di Calatafimi Segesta una relazione mensile sull'attività svolta, sulle prestazioni effettuate, su eventuali segnalazioni o reclami.

Art. 8 Sostituzione del Personale

L'Ente dovrà garantire ai fini di un puntuale e regolare svolgimento del servizio, la continuità del rapporto di lavoro, dovrà inoltre provvedere, nei casi di necessità derivanti dalla temporanea o definitiva indisponibilità di personale, alla tempestiva sostituzione dello stesso. La sostituzione dovrà essere comunicata tempestivamente al RUP dei Servizi Sociali unitamente al nominativo dell'operatore supplente e dovrà essere accompagnata dall'attestazione dei requisiti richiesti. Le sostituzioni per numero e per frequenza, non devono incidere negativamente sull'espletamento del servizio e devono essere opportunamente motivate.

Art. 9 Obblighi e responsabilità del Gestore

L'Ente gestore deve:

1. fornire, prima dell'avvio del servizio, il nominativo con la relativa qualifica ed esperienza biennale negli Enti Locali, titoli di studio e curricula da impiegare nell'attività e di altro personale con gli stessi requisiti per le eventuali sostituzioni;
2. eseguire il servizio conformemente a tutte le condizioni previste dal presente capitolato e senza riserva alcuna;
3. garantire, ai fini dell'efficienza e dell'efficacia del servizio la continuità del rapporto operatore/utente nel rispetto dei criteri e modalità (comunque determinati precedentemente, in merito a sostituzioni, ferie, permessi, dimissioni) per le eventuali sostituzioni;

4. garantire, qualora vi siano variazioni rispetto al nominativo presentato, la sostituzione del personale con altro di pari professionalità e qualifica (fatto salvo il rispetto di quanto previsto dalle normative vigenti in materia), provvedendo tempestivamente al relativo aggiornamento del citato elenco in caso di sostituzione definitiva;
6. garantire, in caso di eventuali assenze dell'operatore, il corretto espletamento del servizio programmato, predisponendo immediate ed idonea sostituzione;
7. dotare, a proprie spese e sotto la propria responsabilità il proprio personale di un documento di riconoscimento contenente l'indicazione del soggetto giuridico di appartenenza, le generalità e la qualifica da portare ben visibile per tutto l'orario di lavoro;
8. impiegare nella gestione del servizio personale fisicamente idoneo, di provata capacità, di entrambi i sessi oltre che corrispondere alle specifiche richieste di profilo professionale;
9. garantire l'applicazione del CCNL che disciplinano il rapporto di lavoro del personale impiegato, nel rispetto delle normative vigenti in materia di previdenza, assistenza, assicurazioni obbligatorie, antinfortunistiche ed igiene sul lavoro. Agli operatori addetti al servizio, se lavoratori dipendenti si applicano i contratti collettivi di lavoro del settore di appartenenza, se soci di cooperativa sociale, la specifica disciplina concernente le cooperative medesime, se lavoratori a progetto, la disciplina prevista per tale tipologia di rapporto; in proposito, il soggetto aggiudicatario è tenuto a fornire la documentazione relativa al rapporto di lavoro dell'operatore impiegato per l'espletamento del servizio di cui al presente Capitolato, pertanto il Comune è esonerato da qualsiasi responsabilità al riguardo;
10. presentare puntuale relazione mensile sulle attività;
11. garantire l'aggiornamento professionale del proprio operatore al di fuori del monte ore previsto nel presente Capitolato.

Si precisa inoltre che:

- a) le prestazioni d'opera da parte del personale impiegato dal soggetto aggiudicatario per gli interventi di cui al presente Capitolato, non costituiscono rapporto di impiego con il Comune né possono rappresentare titoli per avanzare richieste di rapporto diverso da quanto stabilito nel contratto di affidamento della gestione del servizio.

Il Responsabile del Comune, in qualsiasi momento potrà richiedere all'Ente Gestore l'esibizione della documentazione comprovante la corretta attuazione degli obblighi inerenti l'applicazione dei CCNL di riferimento, delle leggi in materia previdenziale ed assicurativa compreso il documento UNILAV e le buste paga.

Art. 10 Subappalto

É fatto divieto all'Ente affidatario cedere o subappaltare il servizio, pena la risoluzione del contratto ed il risarcimento dei danni e delle spese causate all'Amministrazione.

Art. 11 Responsabilità per danni

Ogni responsabilità per danni che in relazione all'espletamento dei servizi o per cause ad esso connesse derivino all'Amministrazione Comunale e/o a terzi, a persone e/o cose, è senza riserve ed eccezioni a totale carico dell'Ente gestore il quale dovrà presentare dopo l'aggiudicazione, polizza assicurativa con cui lo stesso dovrà assumersi ogni responsabilità per eventuali danni a persone e/o a cose e la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile.

La polizza dovrà coprire i seguenti rischi: responsabilità civile per danni a terzi, personale, utenti, connesse alle attività esercitate, per un importo di massimale non inferiore complessivamente a € 500.000,00 (cinquecentomila/00) d'intesa che, ove i danni verificatisi fossero superiori ai limiti del massimale fissato in tale polizza di assicurazione, il concessionario

dichiari, con la sottoscrizione dell'atto di concessione, di sollevare il Comune da ogni tipo di responsabilità che ne dovesse derivare.

Art. 12 Tutela dei lavoratori

L'Ente gestore è obbligato al rispetto della normativa vigente in tema di oneri previdenziali, assistenziali e assicurativi per il proprio lavoratore in dipendenza del servizio stesso, sia durante lo svolgimento dell'attività professionale che durante il tragitto da effettuare per l'espletamento di dette attività, esonerando da ogni responsabilità il Comune. L'Ente è altresì obbligato ad applicare per il proprio operatore il Contratto collettivo di lavoro vigente. Di tale adempimento l'Ente Gestore deve produrre, a richiesta, attestazione di avvenuto pagamento dei lavoratori impiegati nel servizio delle retribuzioni previste dal C.C.N.L..

Art. 13 Osservazioni - Richiami

I Servizi Sociali del Comune per vari motivi, possono effettuare, osservazioni o richiami nei riguardi dell'operatore o sullo svolgimento del servizio, al Rappresentante legale dell'ente gestore, il quale si impegna a sostituire il personale che a giudizio concorde delle parti dovesse risultare inadeguato allo svolgimento delle prestazioni oggetto del servizio. In caso di cattiva o mancata esecuzione del servizio, il Comune, previa contestazione scritta dell'addebito, applica una penale pecuniaria.

Art. 14 Penali e Sanzioni

La ditta aggiudicataria, nell'esecuzione del servizio previsto dal presente Capitolato, ha l'obbligo di uniformarsi a tutte le disposizioni presenti e future emanate dalla Stazione Appaltante.

Nel caso in cui, per qualsiasi motivo imputabile all'impresa e da questa non giustificato, il servizio non venga espletato in maniera conforme a quanto previsto dal presente Capitolato la S.A. applicherà le seguenti penali:

- 1) € 150,00 per mancata ottemperanza alle prescrizioni in ordine alla documentazione da presentare, agli orari e ai tempi stabiliti da osservare per il servizio prestato;
- 2) € 300,00 qualora la ditta aggiudicataria non impieghi personale adeguato professionalmente e abbia un turn-over di forza lavoro superiore a 1/3 delle forze presenti;
- 3) € 200,00 per comportamento scorretto verso l'utenza, da parte del personale della ditta: il perdurare del comportamento scorretto e sconveniente, o il suo ripetersi per più di due volte, dovrà portare alla sostituzione del personale interessato;
- 4) € 200,00 per violazione e/o modifica del progetto individuale non preventivamente concordata con la Stazione Appaltante (esecuzione di interventi nuovi, riduzione e/o ampliamento del monte ore assegnato, esecuzione di interventi che esulano dagli obiettivi previsti, ecc);
- 5) per ogni altra inottemperanza agli obblighi contrattuali non previsti nei sopraccitati punti, verrà applicata una penale, per ogni evento o per ogni altro inadempimento, da un minimo di € 150,00 ad un massimo di € 300,00.

L'applicazione delle penali, in tutti i casi sopra descritti, dovrà essere preceduta da una regolare contestazione di addebito entro 72 ore dal verificarsi del fatto o dal momento in cui la S.A. ne sia venuta a conoscenza. All'aggiudicatario sarà assegnato un termine, non inferiore a 5 (cinque) giorni, dal ricevimento della contestazione per presentare le proprie contro deduzioni. Trascorso tale termine, senza che l'aggiudicatario abbia presentato le proprie difese o nel caso in cui venga riscontrata l'esistenza della violazione contrattuale, si provvederà all'applicazione

della penale in via prioritaria mediante ritenute sulle fatture da liquidare. L'applicazione delle sanzioni non impedisce, in caso di risoluzione del contratto, il risarcimento di eventuali maggiori danni. Se l'impresa sarà sottoposta al pagamento di cinque penali nel corso del contratto, il contratto si intenderà automaticamente risolto per grave inadempimento. La S.A., sia per l'applicazione penali, sia per il risarcimento dei danni, e comunque in presenza di inadempimenti e per il rimborso delle spese sostenute durante la gestione a causa di inadempimenti dell'obbligazione o cattiva esecuzione del servizio, escuterà la cauzione definitiva ed addebiterà alla parte inadempiente le maggiori spese sostenute, salvo il risarcimento del maggiore danno. L'appaltatore è obbligato a reintegrare la cauzione nel caso di escussione parziale o totale da parte della S.A. durante l'esecuzione del contratto. Il mancato reintegro della cauzione entro 15 giorni dalla richiesta scritta costituisce inadempimento grave e determina la risoluzione di diritto del contratto. L'ammontare complessivo delle penali non potrà superare il 10% del valore complessivo del contratto. La persistenza o la reiterazione delle inadempienze contestate, tali da pregiudicare il funzionamento del servizio, produrrà la risoluzione anticipata del contratto. A tale ipotesi si addiverrà, in deroga all'art. 1454 c.c., qualora l'aggiudicataria non adempia entro i tempi imposti dalla S.A.

Art. 15 Modalità di pagamento

Il pagamento del corrispettivo avverrà su presentazione di regolari fatture, sulla base delle settimane di effettivo servizio. I periodi di interruzioni per qualsiasi motivo dell'attività costituiscono economie sia di ore che di spesa e potranno essere recuperate nei tempi e secondo le modalità autorizzate dal Comune di Calatafimi Segesta.

Il pagamento è subordinato alla stipulazione del contratto. La liquidazione avverrà previo controllo dei versamenti dei contributi assicurativi e/o previdenziali. Copia di tutti i documenti idonei ad attestare la corretta corresponsione dei salari, nonché dei versamenti contributivi secondo la normativa previdenziale vigente, dovrà essere esibita a richiesta della S.A. I pagamenti saranno effettuati dietro presentazione di fatture elettroniche intestate al Comune di Calatafimi Segesta, su conto corrente segnalato dalla stessa aggiudicataria che dovrà rispettare gli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari. Il pagamento di ogni singola fattura avrà luogo entro 30 giorni solari dalla data di protocollazione, da parte del Settore competente, della fattura elettronica, mediante ordine di bonifico, con spese e/o costi connessi. La liquidazione delle fatture potrà essere sospesa qualora siano stati contestati alla aggiudicataria addebiti per i quali sia prevista l'applicazione di penalità, fino all'emissione del provvedimento definitivo.

La fattura deve inoltre essere corredata da:

- Relazione dell'Ente Affidatario circa gli interventi attuati;
- Dichiarazione sottoscritta dal rappresentante legale dell'ente attestante il rispetto degli obblighi contrattuali e previdenziali;
- Autodichiarazione del rappresentante legale, resa ai sensi del DPR 445/2000, e successive modifiche e integrazioni attestante le ore effettivamente svolte dagli operatori;

Il Comune liquiderà all'Ente affidatario le ore di servizio effettivamente svolte, sempre nel rispetto del budget previsto da progetto per singole voci di spesa.

Le liquidazioni avverranno nel rispetto del piano finanziario sopra descritto.

E' fatto obbligo all'Ente Affidatario di tenere un archivio di tutte le pezze giustificative delle spese sostenute, in modo che il Comune, in qualsiasi momento, potrà essere messo nelle condizioni di visionare e chiederne copia.

Art. 16 Inosservanza – Inadempienza – Recesso

Eventuali inosservanze o inadempienze verranno contestate all'Ente Gestore aggiudicatario con l'invito a rivedere il proprio operato entro il termine di giorni 8 (otto) per eventuali discolpe. Nel caso di ripetute o gravi inadempienze, la parte può farne contestazione per iscritto all'altra parte assegnando 15 (quindici) giorni per la rimozione di quanto segnalato. Trascorso tale periodo senza che l'inadempienza sia stata rimossa, la parte lesa ha il diritto di recesso.

Art. 17 Aggiudicazione del servizio

L'affidamento del Servizio avverrà ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i mediante affidamento diretto preceduta da richiesta di Offerta (RDO) al ribasso ad un operatore economico presente sulla piattaforma del Mercato Elettronico (MePA) abilitato al bando Servizi Sociali e di Welfare sottocategoria servizi sociali, servizi sociali amministrativi.

Art. 18 Documenti per la stipula del contratto

Prima della stipula del contratto mediante inserimento a sistema del Documento di stipula prodotto automaticamente dalla piattaforma MEPA, l'aggiudicatario sarà chiamato a presentare la seguente documentazione, occorrente per il perfezionamento degli obblighi contrattuali e a verifica della veridicità di quanto autocertificato al momento della presentazione dell'offerta:

1. Assicurazioni per la responsabilità civile e contro gli infortuni per gli operatori impiegati nel servizio, secondo quanto prescritto all'art. 9;
2. Elenco nominativo del personale e dell'eventuale sostituto che si intende impiegare nel servizio, allegando copia conforme del titolo di studio e del titolo di formazione specifica;
3. Estremi del conto corrente dedicato legge n. 136/2010;
4. Nel caso in cui l'aggiudicatario sia una costituenda ATI, il mandato speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale capogruppo.

Art. 19 Ulteriori disposizioni

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 97 D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Nel caso di offerte di uguale importo per l'aggiudicazione si procederà al sorteggio. La Stazione Appaltante, a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà di non procedere ad aggiudicazione definitiva dell'appalto. L'appalto è soggetto alle norme e condizioni previste dal MEPA, dal codice appalti D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., dal presente Capitolato oltre che, per quanto non regolato dalle clausole e disposizioni suddette, dal Codice Civile e dalle altre disposizioni di legge nazionali vigenti. Per il Comune il rapporto obbligatorio nasce con il provvedimento di aggiudicazione definitiva, previa verifica dei requisiti in capo all'aggiudicatario, e conseguente generazione automatica dal sistema del MEPA del Documento di stipula.

Art. 20 Comportamento e dovere degli operatori

Il personale utilizzato deve essere di assoluta fiducia e di provata riservatezza, attenendosi scrupolosamente al segreto d'ufficio. La Ditta si impegna a garantire la riservatezza delle informazioni riguardanti l'utente e la sua famiglia. I rapporti tra il personale ed i destinatari del servizio devono essere improntati al reciproco rispetto, esprimersi nelle forme di un comportamento corretto e svolgersi in un clima di serena e cordiale collaborazione. E' fatto

divieto assoluto al personale di accettare alcuna forma di compenso, di qualsiasi natura, da parte degli utenti o loro parenti. Il Responsabile del Comune ha la facoltà di chiedere alla Ditta, con specifica motivazione scritta e dopo due richiami scritti, l'allontanamento di quei lavoratori che arrechino disservizio e/o non rispetto delle norme etico- comportamentali e deontologiche.

Art. 21 Obblighi e responsabilità del soggetto aggiudicatario

L'aggiudicatario si impegna a:

1. fornire, prima dell'avvio del servizio, il nominativo, la qualifica, titoli di studio e curricula del personale che intende impiegare nell'attività e di altro personale con gli stessi requisiti per le eventuali sostituzioni;
2. eseguire il servizio conformemente a tutte le condizioni previste dal presente capitolato e senza riserva alcuna;
3. garantire, al fine dell'efficienza e dell'efficacia del servizio la continuità del rapporto operatore/utente nel rispetto dei criteri e modalità (comunque determinati precedentemente, in merito a sostituzioni, ferie, permessi, dimissioni) per le eventuali sostituzioni;
4. garantire, qualora vi siano variazioni rispetto ai nominativi presentati, la sostituzione del personale con altro di pari professionalità e qualifica (fatto salvo il rispetto di quanto previsto dalle normative vigenti in materia), provvedendo tempestivamente al relativo aggiornamento del citato elenco in caso di sostituzione definitiva;
5. garantire, in caso di eventuali assenze del singolo operatore, il corretto espletamento del servizio programmato, predisponendo immediate ed idonee sostituzioni;
6. dotare, a proprie spese e sotto la propria responsabilità il proprio personale di un documento di riconoscimento contenente l'indicazione del soggetto giuridico di appartenenza, le generalità e la qualifica da portare ben visibile per tutto l'orario di lavoro;
7. impiegare nella gestione del servizio personale fisicamente idoneo, di provata capacità, esperienza biennale negli Enti Locali, di entrambi i sessi oltre che corrispondere alle specifiche richieste di profilo professionale;
8. garantire l'applicazione del CCNL che disciplinano il rapporto di lavoro del personale impiegato, nel rispetto delle normative vigenti in materia di previdenza, assistenza, assicurazioni obbligatorie, antinfortunistiche ed igiene sul lavoro. All'operatore addetto al servizio, se lavoratore dipendente si applica il contratto collettivo di lavoro del settore di appartenenza, se socio di cooperativa sociale, la specifica disciplina concernente le cooperative medesime, se lavoratore a progetto, la disciplina prevista per tale tipologia di rapporto; in proposito, il soggetto aggiudicatario è tenuto a fornire la documentazione relativa al rapporto di lavoro dell'operatore impiegato per l'espletamento del servizio di cui al presente capitolato, pertanto il Comune è esonerato da qualsiasi responsabilità al riguardo;
9. salvaguardare i livelli occupazionali e le posizioni lavorative già attive compatibili con le caratteristiche del servizio oggetto dell'appalto;
10. garantire l'aggiornamento professionale dei propri operatori al di fuori delle ore di servizio previsto dal capitolato.

Si stabilisce, inoltre, che:

- le prestazioni d'opera da parte del personale impiegato dal soggetto aggiudicatario per l'intervento di cui al presente capitolato, non costituiscono rapporto di impiego con il Comune di Calatafimi Segesta né possono rappresentare titoli per avanzare richieste di rapporto diverso da quanto stabilito nel contratto per la gestione del servizio. Il Responsabile del Comune, in qualsiasi momento potrà richiedere all'appaltatore l'esibizione della documentazione comprovante la corretta attuazione degli obblighi

inerenti l'applicazione dei CCNL di riferimento, delle leggi in materia previdenziale ed assicurativa compreso il documento UNILAV.

Art. 22 Trattamento dei dati

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 i dati forniti dalle imprese partecipanti alla gara saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla gara stessa e per la successiva stipula e gestione del contratto. Il titolare del trattamento dei dati in questione è in Comune di Calatafimi Segesta.

Art. 23 Responsabile del Procedimento/Direttore dell'esecuzione

L'Amministrazione aggiudicatrice è rappresentata, quale responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/16 e ss.mm.ii, dalla dipendente del Settore Affari Generali e Demografici - Responsabile Ufficio Servizi Sociali Sig.ra Bosco Antonella. In base agli artt. 31 e 111, comma 2, il Direttore dell'esecuzione del contratto è il medesimo RUP.

Il RUP/Direttore dell'esecuzione rappresenta, nei confronti dell'impresa, l'amministrazione committente e la sua attività di coordinamento, direzione e controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del contratto è esplicazione, da un lato, del dovere di cooperazione della stazione appaltante con l'impresa aggiudicatrice, dall'altro, del potere di ingerenza e di controllo dell'amministrazione sull'esecuzione del contratto.

Art. 24 – Avvio dell'esecuzione del contratto

Dopo che il contratto è divenuto efficace, il responsabile del procedimento/direttore dell'esecuzione autorizza l'aggiudicatario a dare avvio all'esecuzione della prestazione. Il responsabile del procedimento può autorizzare, ai sensi dell'articolo 32, comma 8, del D.lgs. 50/2016, l'esecuzione anticipata della prestazione dopo che l'aggiudicazione definitiva sia divenuta efficace, nel caso in cui i servizi oggetto del presente appalto debbano essere immediatamente consegnati. In tal caso, il responsabile del procedimento autorizza l'esecuzione anticipata del contratto attraverso apposito provvedimento che indica in concreto i motivi che giustificano l'esecuzione anticipata. L'esecutore è tenuto a seguire le istruzioni e le direttive fornite dalla stazione appaltante per l'avvio dell'esecuzione del contratto; qualora l'esecutore non adempia, la stazione appaltante ha facoltà di procedere alla risoluzione del contratto.

Art. 25 – Modifiche in corso di esecuzione del Contratto

Nessuna variazione o modifica al contratto può essere introdotta dall'esecutore, se non è disposta e preventivamente approvata dalla stazione appaltante nel rispetto delle condizioni e dei limiti di seguito descritti. Le modifiche non previamente autorizzate non danno titolo a pagamenti o rimborsi di sorta e, ove il direttore dell'esecuzione lo giudichi opportuno, comportano la rimessa in pristino, a carico dell'esecutore, della situazione originaria preesistente, secondo le disposizioni del direttore dell'esecuzione del contratto. La stazione appaltante può disporre variazioni al contratto secondo quanto disposto dall'art. 106 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. . L'esecutore è obbligato ad assoggettarsi alle variazioni.

Art. 26 Controversie giudiziarie

Per tutte le vertenze che dovessero sorgere tra impresa e Stazione Appaltante durante l'affidamento come al suo termine, quale che sia la loro natura resta convenuta la competenza del Foro di Trapani.

Art. 27 Spese contrattuali

La stipula del contratto avverrà attraverso la procedura informatica del mercato elettronico e attraverso l'accesso al link "dati e documenti di stipula". In questa sede saranno gestiti tutti i dati e documenti richiesti per perfezionare il contratto e, in particolare, l'invio del documento di stipula firmato digitalmente. Il documento di stipula viene prodotto automaticamente dalla piattaforma e contiene i dati della Rdo inviata e i dati dell'offerta aggiudicata in via definitiva. Sono a carico del fornitore le spese di bollo, secondo le tariffe di legge se dovute.

Art. 28 Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto nel presente capitolato si rinvia a quanto previsto dal Codice dei Contratti, dal Codice Civile e dalle norme e regolamenti comunitari, nazionali e regionali vigenti in materia.

Il Responsabile del Procedimento
Bosco Antonella



CITTÀ DI CALATAFIMI SEGESTA
Libero Consorzio Comunale di Trapani

Disciplinare di gara/Lettera d'Invito

Per la richiesta di offerta mediante procedura di cui all'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. per affidamento diretto per l'appalto del Servizio di Sociale Professione presso il Comune di Calatafimi Segesta

Procedura telematica sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione MePA – RdO

CIG: ZDE38F3E0E

(pubblicato integralmente su MEPA e sul profilo del committente www.comune.calatafimisegesta.tp.it - Sezione Amministrazione – Bandi di gara e contratti)

L'Amministrazione Comunale dovendo provvedere all'affidamento del servizio in oggetto, invita codesta Spett. le Ditta, qualora interessata, a presentare propria migliore offerta alle condizioni economiche e contrattuali indicate nell'allegato capitolato.

L'offerta deve pervenire esclusivamente attraverso la piattaforma MePa, entro e non oltre il termine perentorio indicato nella RDO, pena l'esclusione dalla gara.

La documentazione di gara comprende la presente lettera d'invito/disciplinare di gara e l'allegato capitolato speciale, nonché la modulistica appositamente predisposta avente valore semplificativo.

1) Ente appaltante:

Comune di Calatafimi Segesta – Settore Affari Generali e Demografici – Piazza Cangemi n. 1 – 91013 - Calatafimi Segesta (TP) tel. 0924 950500

Indirizzo PEC: protocollo@pec.comune.calatafimisegesta.tp.it

Responsabile del Settore: Dott. Collura Giorgio Responsabile del Settore Affari Generali e Demografici.

2) Oggetto, durata e importo dell'affidamento

E' indetta procedura negoziale informale da esperirsi sul Mercato Elettronico della Pubblica amministrazione (MEPA) per l'individuazione di operatore economico qualificato cui affidare il

servizio sociale professionale di n. 1 figura professionale profilo Assistente Sociale Professionale, Categoria D – posizione economica D2 CCNL per le Cooperative Sociali, da utilizzare presso il Comune di Calatafimi Segesta al fine di supportare gli interventi erogati dall'A.C.

La presente procedura avverrà tramite MEPA con Richiesta di Offerta (RdO) rivolta a operatori economici presenti nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. ossia mediante affidamento diretto preceduta da richiesta di offerta (R.d.O.) al ribasso ad un operatore economico presente sul MEPA abilitato al Bando Servizi Sociali e di Welfare, sottocategoria servizi sociali, servizi sociali amministrativi.

Il servizio dovrà essere realizzato dalla data di avvio per n. 31 settimane per n. 36 ore settimanali per complessive n. 875 ore lavorative.

L'importo stabilito a base d'asta per l'intera durata dell'appalto è pari a € 18.681,25 Iva al 5% esclusa, di cui € 18.331,25 per oneri del personale (spesa incomprimibile), € 100,00 per Oneri per la sicurezza ed € 250,00 Iva al 5% esclusa, per oneri di organizzazione e gestione su cui applicare il ribasso, come di seguito specificato:

		TOTALE
Risorse professionali		
N. 1 Assistente Sociale	€ 20,95 (costo orario) x n. 875 ore lavorative	€ 18.331,25
Oneri per la sicurezza		€ 100,00
Oneri di gestione	Importo soggetto a ribasso	€ 250,00
Importo Iva 5%		€ 934,06

3) Luogo di esecuzione dell'appalto:

Comune di Calatafimi Segesta.

4) Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico:

- a. **Corrispettivo:** i pagamenti saranno effettuati nel rispetto dei termini previsti dal D. Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231, come modificato ed integrato dal D. Lgs. 9 novembre 2012, n. 192.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 Agosto 2010, n. 136, e il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, oltre alle sanzioni specifiche, comporta la nullità assoluta del contratto, nonché la risoluzione di diritto del contratto stesso.

b. Requisiti dei Partecipanti

Possono partecipare alla gara gli operatori economici, registrati e abilitati al MePA, secondo le tipologie e le disposizioni di cui agli artt. 45, 47 e 48 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

5) Tipologia di procedura

Si procederà alla creazione di una Richiesta di Offerta (RdO) sulla piattaforma MEPA rivolta a operatori economici abilitati al Bando "Servizi Sociali e Welfare", sottocategoria servizi sociali, servizi sociali amministrativi, CPV 85320000-8 - CPV 85321000-5.

6) Criterio di aggiudicazione:

Prezzo più basso sul costo di organizzazione e gestione ai sensi del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.

La fase di ammissione e di valutazione delle offerte verrà effettuata secondo quanto indicato dal Manuale d'uso del Sistema di e-Procurement per le Amministrazioni MePA - Procedura di acquisto tramite RdO. Le disposizioni dei suddetti Manuali, ove applicabili, integrano le prescrizioni del presente bando-disciplinare. In caso di contrasto tra gli stessi manuali e le disposizioni del presente disciplinare o della documentazione di gara, prevarranno le prescrizioni della lex specialis.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

7) Visione Documentazione di Gara

Gli atti di gara (il bando-disciplinare RdO, il capitolato speciale d'appalto) sono disponibili senza costi sulla piattaforma telematica MEPA di CONSIP. Gli stessi, unitamente alla determinazione a contrarre, saranno pubblicati sul sito web dell'Ente: www.comune.calatafimisegesta.tp.it – Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti.

8) Informazioni e chiarimenti eventuali

Richieste di informazioni e chiarimenti sulla presente procedura dovranno essere presentate e trasmesse alla Stazione appaltante per mezzo della funzionalità "Area Comunicazioni", presente sulla piattaforma MEPA della pertinente RdO. Il termine ultimo per la presentazione dei quesiti è fissato nella specifica RdO. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile

verranno fornite entro un giorno prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante la predetta "Area Comunicazioni" della RdO.

9) Soggetti ammessi alla procedura

Possono partecipare alla gara gli operatori economici, registrati e abilitati al MePA, secondo le tipologie e le disposizioni di cui agli artt. 45, 47 e 48 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.. Ai soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d) ed e) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., anche se non ancora costituiti, la partecipazione è consentita nel rispetto di quanto previsto dall'art. 48, co. 8, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Non è consentita la partecipazione all'appalto, direttamente e da sole, delle organizzazioni di volontariato di cui alla Legge Quadro n. 266/1991.

10) Soccorso istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio, ai sensi di quanto disciplinato dall'art. 83 comma 9 D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi.

In tal caso la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a sette giorni, affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

11) Informazioni di carattere amministrativo

a. Documentazione di gara:

La documentazione è consultabile e scaricabile dal portale www.acquistinretepa.it nella sezione del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione. Il presente bando viene pubblicato, inoltre, all'Albo pretorio on line del Comune di Calatafimi Segesta e sul sito istituzionale dell'Ente www.comune.calatafimisegesta.tp.it – sezione Amministrazione Trasparente – sottosezione bandi di gara.

b. Svolgimento della procedura di affidamento:

Scelta la ditta o il professionista che abbia trasmesso all'Ufficio appaltante, nelle modalità su esposte, l'offerta ritenuta più vantaggiosa per l'amministrazione, tramite MEPA si procederà alla verifica della regolarità della documentazione amministrativa e subito dopo si procederà all'affidamento de servizio.

Tutte le eventuali variazioni concernenti la presente procedura, i chiarimenti e le informazioni potranno essere richiesti esclusivamente presso il Sistema MEPA – AREA COMUNICAZIONI o contattando direttamente gli uffici.

12) Altre informazioni

Informazioni complementari:

- a) la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di procedere all'affidamento diretto anche nel caso avesse ricevuto, un'unica offerta valida;
- b) non è ammesso il subappalto;
- c) fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nel termine di 60 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace;
- d) la Stazione Appaltante, a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà di non procedere ad aggiudicazione dell'appalto.

13) Procedure di ricorso

- a. Organismo responsabile delle procedure di ricorso:**
come previsto dalla legge.
- b. Presentazione ricorso, termini:**
si applicano le norme previste nel D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i..

Responsabile del Procedimento dipendente Bosco Antonella

Spett.le Comune di Calatafimi Segesta
Piazza Cangemi, 1
91013 Calatafimi Segesta (TP)

Oggetto: **procedura di cui all'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 per affidamento diretto per l'appalto del Servizio di Sociale Professione per n. 1 Assistente Sociale professionale presso il Comune di Calatafimi Segesta**

Procedura telematica sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione MePA – RdO

CIG: ZDE38F3E0E

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____, C. F. _____, residente nel Comune di _____, Provincia _____ (____) in Via _____ n. _____, in qualità di _____ della Società _____ con sede nel Comune di _____, Via _____ n. _____, C.F. _____ e P.I. _____, con espresso riferimento alla Società che rappresenta,

C H I E D E

di essere ammesso alla procedura indicata in oggetto, indetta con determinazione n. _____ del _____;

A tal fine, a corredo dell'istanza per la partecipazione alla procedura in oggetto,

consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000, e successive modificazioni ed integrazioni, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti, oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure relative agli appalti,

D I C H I A R A

Che i fatti, stati e qualità di seguito riportati corrispondono a verità, e in particolare:

SEZIONE 1 - DATI RELATIVI ALLA DITTA

1) che l'Impresa è così identificata:

denominazione:.....;

natura giuridica:.....;

sede: Vian. - Comune di (prov.), tel. Email PEC

SEZIONE 2 - REQUISITI GENERALI

2) di non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. 80, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), comma 2,

comma 4, comma 5 lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), comma 6, comma 9, del Codice e precisamente:

(art. 80 comma 1 del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e s.m.i.)

2.1 che nei propri confronti non è stata pronunciata condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per uno dei seguenti reati:

- a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;
- b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;
- c) frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;
- d) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
- e) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;
- f) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;
- g) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

(art. 80 comma 1 del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e s.m.i.)

2.2. che non sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto. Resta fermo quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia.

(art. 80 comma 3 del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e s.m.i.) (depennare questa ultima ipotesi se non riguarda la propria impresa)

2.3 che per i seguenti soggetti, cessati dalla carica nell'anno antecedente la data della lettera invito:

.....
.....

è / non è stata pronunciata una sentenza passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per uno dei reati di cui al punto 2.1 , per i quali vi è stata completa ed effettiva dissociazione da parte dell'impresa nelle seguenti modalità:

.....;

2.3-bis. che per i seguenti soggetti,(direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; socio o direttore tecnico, se si tratta di società in nomē collettivo; soci accomandatari o direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico o socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio): _

Nome Cognome	qualifica
.....
.....
.....
.....

non è stata pronunciata una sentenza passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per uno dei reati di cui al punto 2.1

In alternativa – se del caso –

che a carico di sono state subite condanne relativamente a ai sensi dell'art. _____ del C.P.P. nell'anno _____

(N.B: il sottoscrittore non e' tenuto ad indicare nella dichiarazione le condanne quando il reato e' stato depenalizzato ovvero le condanne per le quali e' intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato e' stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima).

(in alternativa, se depennato il punto 3.3 bis, ciascuno dei soggetti di cui sopra dovrà compilare e firmare digitalmente l'allegato modello A-1)

(art. 80 comma 4 del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e s.m.i.)

2.4 a) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti. I suddetti fatti, stati o qualità sono verificabili dalla stazione appaltante presso: Agenzia delle Entrate di _____ indirizzo _____ n. tel. _____ Pec _____; *Costituiscono gravi violazioni quelle che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse superiore all'importo di cui all'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis, del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602. Costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle contenute in sentenze o atti amministrativi non più soggetti ad impugnazione. Costituiscono gravi violazioni in materia contributiva e previdenziale quelle ostantive al rilascio del documento unico di regolarità contributiva (DURC), di cui all'articolo 8 del decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali 30 gennaio 2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 125 del 1° giugno 2015.*

Oppure

2.4.b) di aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali ma di aver ottemperato i propri obblighi nelle seguenti modalità:

.....
.....

N.B. la causa di esclusione dalla gara in caso di violazioni non si applica quando l'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, purché il pagamento o l'impegno siano stati formalizzati prima della scadenza del termine per la presentazione delle domande.

2.5 dichiara inoltre *(art. 80 comma 5 del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e s.m.i.):*

2.5.a) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3 del codice;

2.5.b) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo,

oppure

in caso di concordato con continuità aziendale, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'articolo 110 del Codice;

.....
.....;

2.5.c) di non essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia integrità o affidabilità. Tra questi rientrano: le significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero confermata all'esito di un giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni; il tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio; il fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di

influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione;

2.5.d) di non determinare, con la propria partecipazione alla gara, una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 42, comma 2, non diversamente risolvibile;

2.5.e) di non causare una distorsione della concorrenza derivante dal precedente coinvolgimento degli operatori economici nella preparazione della procedura d'appalto di cui all'articolo 67 che non possa essere risolta con misure meno intrusive;

2.5.f) di non essere soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;

2.5.g) di non aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC;

2.5.h) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55. o, altrimenti, che è trascorso almeno un anno dall'ultima violazione accertata definitivamente e che questa è stata rimossa.

2.5.i) - di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto ai lavori dei disabili, ex art.17 della Legge 12 Marzo 1999, n. 68 e che l'indirizzo dell'ufficio provinciale competente al quale rivolgersi per la verifica del rispetto della L.n.68/1999 è: _____ (specificare indirizzo, mail, pec);

oppure

- di non essere tenuto al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, avendo alle dipendenze un numero di lavoratori inferiori a 15;

oppure

- di non essere tenuto al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, avendo alle dipendenze un numero di lavoratori superiori a 15 ma inferiore a 35 e di non aver effettuato nuove assunzioni dal 18/01/2000.

(barrare le voci che non interessano)

2.5.1) di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 80, comma 5, lettera l), del Codice;

oppure

- pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non risulti aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689. La circostanza di cui al primo periodo deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente alla pubblicazione della lettera invito e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha ommesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'ANAC, la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio;

(depennare l'ipotesi che non ricorre)

2.5.m) ai sensi e per gli effetti di cui al comma 5, lettera m, dell'art. 80 del Codice:

(barrare le voci che non interessano)

- di non essere in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con altri operatori economici e di aver formulato l'offerta autonomamente;

oppure

- di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di altri operatori economici che si trovano, nei suoi confronti, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di aver formulato autonomamente l'offerta;

oppure

- di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di altri operatori economici che si trovano, nei suoi confronti, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di aver formulato autonomamente l'offerta;

(in tal caso occorre allegare i documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta)

La Stazione appaltante esclude l'operatore economico che si trovi rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

SEZIONE 3 - DICHIARAZIONI ULTERIORI RELATIVE AL SERVIZIO

DICHIARA ALTRESI'

- ai sensi dell'art. 1-bis, comma 14, della legge 18 ottobre 2001, n. 383, così come modificata dal D.L. 210/2002, convertito in L. 266/2002, che l'impresa non si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383 del 2001 "ovvero "di essersi avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383 del 2001 ma che il periodo di emersione si è concluso";
- di essere a conoscenza di tutti gli adempimenti derivanti dal D. Lgs. 81/2008 e s.m.i. in materia di sicurezza sul lavoro;
- di non avere, ai sensi di quanto disposto dall'art. 37, comma 1, del D.L. 78/2010 e ss.mm.ii. convertito in L. n. 122/2010, sede, residenza o domicilio in Paesi così detti "black list", elencati nel decreto del Ministero delle Finanze del 4 maggio 1999 e nel decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001 **oppure** di avere sede, residenza o domicilio in Paesi così detti "black list", ma di essere in possesso dell'autorizzazione ministeriale prevista dal citato art. 37;
- che l'offerta tiene conto degli oneri previsti per garantire l'esecuzione dei servizi nel pieno rispetto delle norme di sicurezza e igiene del lavoro, nonché degli obblighi assicurativi e previdenziali previsti dalle leggi e dai contratti ed accordi locali vigenti nel luogo sede dell'appalto;
- che il valore economico dell'offerta è adeguato e sufficiente rispetto al costo del lavoro e al costo relativo alla sicurezza come determinato periodicamente, in apposite tabelle, dal Ministro del lavoro e della previdenza sociale, sulla base dei valori economici previsti dalla contrattazione collettiva stipulata dai sindacati comparativamente più rappresentativi, delle norme in materia previdenziale ed assistenziale, dei diversi settori merceologici e delle differenti aree territoriali; in mancanza di contratto collettivo applicabile, il costo del lavoro è determinato in relazione al contratto collettivo del settore merceologico più vicino a quello preso in considerazione;
- di essere stati messi a conoscenza di tutte le condizioni in cui verrà eseguito il servizio e pertanto di presentare un'offerta ponderata;
- di aver preso piena ed integrale conoscenza di tutte le norme e disposizioni contenute nella lettera di invito, nel Capitolato Speciale d'Appalto e relativi allegati e di accettare, senza condizione e riserva alcuna, tutte le disposizioni ivi contenute; di avere esatta cognizione di tutti gli obblighi ed oneri derivanti dalle prescrizioni in essi contenuti compresi quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione sugli infortuni, di condizioni di lavoro, di previdenza e di assistenza nel luogo dove deve essere eseguito il servizio di cui trattasi; di aver preso conoscenza altresì di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sullo svolgimento del servizio, sulle condizioni contrattuali, di aver giudicato i servizi stessi realizzabili, i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire l'offerta che viene presentata;
- di impegnarsi, qualora risultasse aggiudicatario in via definitiva, al rispetto di quanto previsto all'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016 e successive eventuali modifiche;
- di essere a conoscenza che la sottoscrizione del contratto effettuata prima dell'acquisizione delle informazioni di cui all'art. 84, comma 3 del D. Lgs. 159/2011 e s.m.i., è sottoposta a condizione risolutiva e che la stazione appaltante procederà allo scioglimento del contratto qualora dovessero intervenire informazioni interdittive, e di impegnarsi ad inserire in tutti gli eventuali subcontratti la

clausola risolutiva espressa per il caso in cui emergano informative interdittive a carico di subcontraente;

- i contratti collettivi che l'Impresa è tenuta ad applicare ai lavoratori dipendenti, con specificazione degli estremi di riferimento dei contratti medesimi (categoria di riferimento e data del contratto in vigore) e dichiarazione di rispetto degli obblighi assicurativi e previdenziali previsti dalle leggi e dai contratti vigenti, con l'indicazione dei numeri di matricola azienda e sede competente INPS, del Codice azienda e PATINAIL;
- di impegnarsi, qualora risultasse aggiudicatario in via definitiva, al rispetto di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari specificamente sanciti dalla L. n. 136/2010 e s.m.i.;
- il numero dei dipendenti dell'azienda è il seguente: _____
- i nominativi dei titolari/legali rappresentanti, amministratori, soci/dipendenti con poteri decisionali con riferimento al procedimento di gara (art. 1, comma 9, lett. e) L. 190/2012) sono i seguenti: _____;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Calatafimi Segesta, approvato con Deliberazione di GM n. 30 del 18 aprile 2014, e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a fare osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- dichiara, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. n. 165/2001 rubricato "Incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi", come modificato dall'art. 21 del D. Lgs. n. 39 dell'8 Aprile 2013, della Legge n. 190/2012 e del Piano Nazionale Anticorruzione, di non avere concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque, di non avere attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Calatafimi Segesta nei propri confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto. Dichiara altresì di obbligarsi al rispetto del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. n. 62/2013;
- di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n. 159/2011 s.m.i., a comunicare tempestivamente all'amministrazione appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti proprietari e nella struttura di impresa e negli organismi tecnici e amministrativi propri e delle imprese sub-contraenti;
- di essere in possesso o di impegnarsi a stipulare adeguata polizza assicurativa RCT/RCO con primaria compagnia assicurativa debitamente autorizzata, con massimali per sinistro pari ad € 500.000,00 per RCT, come indicato nell'art. 11 del Capitolato d'Appalto;
- di autorizzare il diritto di accesso alle informazioni fornite nell'ambito delle offerte ovvero la giustificazione delle medesime, ovvero di non autorizzare il diritto di accesso alle informazioni fornite nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime.
- di aver ricevuto l'informativa di cui al Regolamento UE 679/2016, di esprimere il consenso previsto, autorizzando il trattamento e la comunicazione dei dati forniti per le finalità precisate nel Capitolato e nel disciplinare di gara.

Data

.....

Firma

.....

ALLEGARE FOTOCOPIA DI UN DOCUMENTO DI IDENTITÀ, IN CORSO DI VALIDITÀ, DEL DICHIARANTE IN FORMATO PDF

Modulo per dichiarazioni di idoneità morale da compilarsi da parte di ciascuno degli amministratori e soci con poteri di rappresentanza, dei direttori tecnici, procuratori speciali o generali non firmatari della domanda di partecipazione.

IO SOTTOSCRITTO _____
 NATO A _____ IL _____
 IN QUALITÀ DI (carica sociale) _____

consapevole della responsabilità penale in cui incorre chi sottoscrive dichiarazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art.76 del D.P.R. 445/2000, nonché delle conseguenze amministrative di decadenza dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato, ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n.445

DICHIARO

CHE I FATTI, STATI E QUALITÀ RIPORTATI NEI SUCCESSIVI PARAGRAFI CORRISPONDONO A VERITÀ

1. che nei propri confronti non è stata pronunciata condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per uno dei seguenti reati:

- delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;
- delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;
- frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;
- delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
- delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;
- sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;
- ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

In alternativa

1. di avere subito condanne relativamente a: _____ ai
 sensi dell'art. del C.P.P. nell'anno _____

(N.B: il sottoscrittore non è tenuto ad indicare nella dichiarazione le condanne quando il reato è stato depenalizzato ovvero le condanne per le quali è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima).

2. che non sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto.

Data

Firma

N.B. : Alla presente dichiarazione deve essere allegata in formato PDF copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del soggetto firmatario

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (Regolamento UE 679/2016)

- I dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti alla procedura, disciplinata dalla legge, per l'affidamento di appalti di servizi;
- Il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria. A tale riguardo, si precisa che:
 1. Per i documenti e le dichiarazioni da presentare ai fini dell'ammissione alla gara, la ditta concorrente è tenuta a rendere i dati e la documentazione richiesta, a pena di esclusione dalla gara medesima;
 2. Per i documenti da presentare ai fini dell'eventuale aggiudicazione e conclusione del contratto, la ditta che non presenterà i documenti o non fornirà i dati richiesti, sarà sanzionata con la decadenza dall'aggiudicazione e con l'incameramento della garanzia.
- I dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione:
 1. Al personale dipendente dell'Amministrazione Responsabile del procedimento o comunque, in esso coinvolto per ragioni di servizio;
 2. A tutti i soggetti aventi titolo, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241;
 3. Ai soggetti destinatari delle comunicazioni e della pubblicità previste dalla legge in materia di appalti di servizi.
- Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza.
- I dati e i documenti saranno rilasciati agli organi dell'autorità giudiziaria che ne facciano richiesta nell'ambito di procedimenti a carico delle ditte concorrenti.
- Soggetto attivo della raccolta dei dati è il Comune di Calatafimi Segesta. Responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile del Settore Affari Generali e Demografici.